



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro

**podlimitní veřejnou zakázku ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)**

POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

pro veřejnou zakázku:

“Jeneč – rozšíření a intenzifikace ČOV”

POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a dodatků k těmto zadávacím podmínkám, ať již jsou jím užívané podmínky jakékoliv. Předpokládá se, že účastník pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník zadávacího řízení neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka. V úvahu nelze vzít žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Název veřejné zakázky:	“Jeneč – rozšíření a intenzifikace ČOV“
Zadavatel	
Název / obchodní firma:	Obec Jeneč
IČ:	00241300
Adresa sídla / místa podnikání:	Lidická 82, 252 61 Jeneč
Právní forma:	801 - Obec
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	Michal Stark, starosta
Přístup k zadávací dokumentaci – profil zadavatele	http://sluzby.e-zakazky.cz/ProfilZadavatele/DetailZadavatele.aspx?IDZ=9ab5a216-5c4f-4ab8-91a2-84ffa63b6443
Osoba pověřená zadavatelskými činnostmi	
Název / obchodní firma:	ACCON managers & partners, s.r.o.
IČ:	267 24 791
Adresa sídla / místa podnikání:	Šmeralova 170/31, 170 00 Praha 7
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	Mgr. Drahomír Mejzr, MBA, jednatel
Kontaktní osoba:	Ing. Petra Pavlíčková
Telefon, fax:	+420 733 785 528
E-mail:	petra.pavlickova@accon.cz
1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky	
Rozsah CPV 45000000-7 Stavební práce 45232150-8 Práce vztahující se k vodovodnímu potrubí 45232420-2 Stavební práce na výstavbě čistíren odpadních vod	

OBSAH:

VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY A JEHO TECHNICKÁ SPECIFIKACE	4
OBECNÉ POKYNY.....	5
PODÁNÍ NABÍDKY	5
NÁKLADY NA ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ	5
SPLNĚNÍ KVALIFIKACE (ROZSAH, ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ A MINIMÁLNÍ ÚROVEŇ ZPŮSOBILOSTI).....	6
PODMÍNKY PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ NABÍDKY	9
PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	9
OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	9
VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	10
JAZYK ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	10
ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK	10
ZADÁVACÍ LHŮTA	12
VARIANTY NABÍDKY.....	12
PŘÍPRAVA A PODPIS NABÍDKY	12
OPOŽDĚNÉ NABÍDKY	12
LHŮTA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	12
PRÁVO ZADAVATELE	13
DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE	13
OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK DLE § 36 Odst. 4	13

VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY A JEHO TECHNICKÁ SPECIFIKACE

Předmětem veřejné zakázky je výkon generálního dodavatele stavebních prací pro investiční akci s názvem – „Jeneč – rozšíření a intenzifikace ČOV“ v rozsahu investičních nákladů stavby: 33.490.494,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota zakázky: 33.490.494,- Kč bez DPH

Stavební práce

Zhotovení stavebních prací specifikované smlouvou o dílo podle § 92 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění dle projektové dokumentace: „Jeneč – rozšíření a intenzifikace ČOV Jeneč“ zpracovaná společností PIK VÍTEK s.r.o., Kořenského 1025/7, 150 00 Praha 5, IČ: 26509407, hlavní inženýr projektu Ing. Ivan Dalík, ČKAIT 0013831, předané dodavateli zadavatelem, dále jen projekt nebo projektová dokumentace.

Pozemky dotčené stavbou: parcelní čísla st. 554, 167/3, 167/24, k.ú. Jeneč u Prahy

Zhotovením stavebních prací se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních, montážních prací, včetně dodávek potřebných materiálů, výrobků, konstrukcí, strojů a zařízení nezbytných **pro řádné dokončení provozuschopného díla**, provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné.

Zpracování dokumentace skutečného provedení stavby

Dokumentace skutečného provedení stavby bude zpracována v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. a prováděcími předpisy. Zhotovitel je povinen do projektu zakreslovat všechny změny na stavbě, k níž došlo v průběhu zhotovení díla. Každý výkres projektu bude opatřen jménem a příjmením osoby, která změny zakreslila, včetně razítka zhotovitele. U výkresu obsahující změnu proti projektu bude přiložen i doklad, ze kterého bude vyplývat projednání změny s osobou vykonávající autorský dohled, nebo technický dozor objednatele vč. souhlasného stanoviska. Ty části projektové dokumentace (mimo situace, řezy a technické zprávy), u kterých nedošlo k žádným změnám, nemusí být součástí PD. Součástí bude i celková situace skutečného provedení stavby vč. přívodů, přípojek, komunikací, podzemních i nadzemních vedení v areálu staveniště s údaji o hloubkách uložení sítí (tato část bude i v digitální podobě). Takto opravenou a zhotovitelem podepsanou projektovou dokumentaci skutečného provedení stavby předá objednateli při předání a převzetí díla.

Provedení geodetického zaměření skutečného provedení stavby

Geodetické zaměření skutečného provedení stavby bude provedeno a ověřeno oprávněným zeměměřičským inženýrem a bude předáno včetně geometrického plánu, který bude zpracován tak, aby mohl sloužit jako podklad k zápisu případných věcných břemen – služebností inženýrské sítě do katastru nemovitostí, případně pro zápis částí díla do katastru nemovitostí, pokud tomuto zápisu podléhají, v tištěné formě v počtu vyhotovení 4 + tolik vyhotovení, kolika subjektů se případně bude týkat věcné břemeno – služebnost inženýrské sítě, 2x v digitální formě na CD - 1x . pdf., 1x .dgn, vybraný dodavatel je povinen předat geodetického zaměření i příslušným úřadům státní správy a samosprávy k provedení aktualizace jednotné digitální technické mapy dle pokynů stavebního úřadu. Dodavatel odpovídá za přesné a správné vyměření a vytýčení stavby, poloh, úrovní, rozměrů a vzájemné uspořádání všech částí stavby.

Předání dokladů řešící nakládání s odpady, kompletní likvidaci, tzn. odvozu a úhrady poplatku za uložení.

Projednání a zpracování organizace dopravy (přechodné dopravní značení), zajištění potřebných povolení, úhrad poplatků za zábery vzniklé stavbou u vlastníků pozemků. Zajištění povolení umístění přechodného dopravního značení, jeho osazení a údržbu během stavby a zpětnou demontáž.

Závazné obchodní podmínky včetně platebních podmínek jsou uvedeny v **návruhu smlouvy**.

Plnění předmětu zakázky bude probíhat v rozsahu, formou a v termínech stanovených v zadávacích podmínkách.

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytne uvedení konkrétního obchodního názvu nebo značky použitého materiálu a zařízení (dodávky), případně jiné označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli (výrobci),

neznamená to nutnost použití těchto konkrétních výrobků. Jedná se pouze o vymezení předpokládaného standardu (vlastností). To znamená, že všechny konkrétně uvedené materiály a zařízení mohou být nahrazeny výrobky jiných dodavatelů (výrobců) s podmínkou zachování shodných (tj. srovnatelných nebo lepších) technických, kvalitativních a cenových parametrů.

OBECNÉ POKYNY

- 1.1 Zadávací řízení se řídí tímto zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v těchto pokynech pro účastníky zadávacího řízení, jsou dány ustanoveními zákona.
- 1.2 Účastníci ponese všechny náklady související s přípravou a podáním své nabídky a zadavatel nebude mít v žádném případě odpovědnost za tyto náklady, bez ohledu na provedení a výsledky zadávacího řízení. Ustanovením o nehrzení nákladů účastníků zadávacího řízení nejsou dotčeny povinnosti zadavatele dle § 40 odst. 4 ZZVZ.
- 1.3 Projekt je spolufinancován z Operačního programu životního prostředí.

PODÁNÍ NABÍDKY

- 2.1 Účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku.
- 2.2 Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje způsobilost.
- 2.3 Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky zadávacího řízení, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje způsobilost, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí.

NÁKLADY NA ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

- 3.1 Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný účastník zadávacího řízení. Ustanovením o nehrzení nákladů účastníků zadávacího řízení nejsou dotčeny povinnosti zadavatele dle § 40 odst. 4 ZZVZ.
- 3.2 Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí účastník v souvislosti s návštěvami a zkoumáním místa plnění nebo jiných aspektů zadávacího řízení. Ustanovením o nehrzení nákladů účastníků zadávacího řízení nejsou dotčeny povinnosti zadavatele dle § 40 odst. 4 ZZVZ.

SPLNĚNÍ KVALIFIKACE (ROZSAH, ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ A MINIMÁLNÍ ÚROVEŇ ZPŮSOBILOSTI)

4.1 Prokázání základní způsobilosti:

- Dle § 74 odst. 1 písm. a), b), c), d), e) zákona

Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona splňuje dodavatel,

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písmene a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písmene a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku písmene a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, české právnické osoby, musí podmínku podle písmene a) splňovat osoby uvedené v §74 odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.
- b) Který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) Který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) Který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) Který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 zákona předložením

- a) Výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzením příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisem z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e)

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

4.2 Prokázání profesní způsobilosti:

- Dle § 77 zákona odst. 1 a odst. 2 písm. a), c)

Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a), c) zákona splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem podání nabídky.

- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Zadavatel stanovuje splnění této způsobilosti v minimálním rozsahu nutném k plnění této veřejné zakázky, tj. předložením

- živnostenského oprávnění pro **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**

- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

Zadavatel stanovuje splnění této způsobilosti v minimálním rozsahu nutném k plnění této veřejné zakázky, tj. předložením:

- osvědčení o autorizaci inženýra pro **obor vodohospodářské stavby** dle zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, osoby odpovědné za odborné vedení provádění stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.

4.3 Prokázání technické kvalifikace:

- Dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona

Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona:

Dodavatel předloží seznam významných stavebních prací realizovaných dodavatelem v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí a osvědčení objednatelů o řádném plnění stavebních prací; tato osvědčení musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně. Přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly stavební práce poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly stavební práce poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Způsob prokázání splnění této technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona:

Dodavatel prokáže splnění této technické kvalifikace předložením seznamu ve formě čestného prohlášení včetně příslušných příloh, z nichž bude patrné splnění níže vymezené úrovně technické kvalifikace.

Vymezení minimální úrovně této technické kvalifikace odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona:

Za nejvýznamnější stavební práce zadavatel považuje provedení a řádné dokončení těchto zakázek:

- alespoň 4 zakázky, kde předmětem díla byla výstavba nebo intenzifikace ČOV pro min. 1500 EO, a to v minimálním finančním objemu investičních nákladů 20.000.000,- Kč bez DPH (vztaženo k jedné akci).
příčemž alespoň u dvou z výše uvedených zakázek se jednalo o intenzifikaci ČOV
- další alespoň 2 zakázky, kde předmětem byla výstavba nebo intenzifikace ČOV pro min. 3000 EO
příčemž alespoň u jedné z výše uvedených zakázek se jednalo o intenzifikaci ČOV s min. rozšířením původní kapacity o min. 1500 EO

Zadavatel požaduje min. 6 referenčních zakázek v pozici generálního dodavatele.

V seznamu musí být uvedeny tyto údaje: výše finančního plnění, doba poskytnutí, jména soukromých či veřejných příjemců poskytnutého plnění vč. kontaktní osoby a údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně, tj. údaje nezbytné k posouzení, zda dokládané významné zakázky odpovídají minimálním požadavkům zadavatele uvedeným v této zadávací dokumentaci (viz výše). Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou za dodavatele jednat.

▪ **Dle § 79 odst. 2 písmeno d) zákona**

Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona:

Dodavatel předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací. Požadovaná úroveň vzdělání a odborné kvalifikace bude doložena osvědčením o vzdělání a odborné kvalifikaci.

Způsob prokázání splnění této technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona:

Splnění tohoto kvalifikačního kritéria prokáže dodavatel předložením strukturovaných profesních životopisů pro všechny členy týmu, jejichž přílohou budou vždy kopie dokladů o vzdělání a o požadované autorizaci. V životopisech budou uvedeny údaje, které budou sloužit k ověření splnění požadované úrovně kvalifikace dodavatele. Z předložených dokumentů musí být patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačních předpokladů pro každého člena týmu.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů způsoby stanovenými zadavatelem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, avšak zadavatel má právo z objektivních důvodů tyto jiné doklady odmítnout.

Vymezení minimální úrovně této technické kvalifikace odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona:

Dodavatel splňuje uvedený technický předpoklad, jestliže osoby určené dodavatelem pro výkon jednotlivých funkcí při zajištění plnění předmětu této veřejné zakázky včetně vzdělání a odborné kvalifikace těchto osob, splňují následující požadavky:

1 osoba v pozici „Hlavní stavbyvedoucí“, která musí splňovat:

- a) min. 5 let praxe v oboru vodohospodářských staveb
- b) autorizace inženýra v oboru vodohospodářské stavby podle zákona č. 360/1992 Sb.
- c) VŠ vzdělání stavebního směru
- d) Zkušenosti s realizací nejméně tří dokončených realizací ČOV s investičními náklady alespoň 20 mil. Kč bez DPH za každý z nich.

1 osoba v pozici „technolog a zařízení staveb“, která musí splňovat:

- a) min. 5 let praxe v oboru
- b) autorizace inženýra v oboru technologická zařízení staveb podle zákona č. 360/1992 Sb.
- c) VŠ vzdělání

Strukturovaný profesní životopis musí obsahovat u každé uváděné osoby: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání vzhledem k předmětu plnění a požadavkům zadavatele dle této zadávací dokumentace, dosavadní praxe v oboru předmětu veřejné zakázky, informace o poměru k dodavateli, funkce při realizaci této veřejné zakázky, vlastnoruční podpis uváděné osoby.

4.4 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob - § 83 zákona

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) Doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) Doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou
- d) Písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

4.5 Změny v kvalifikaci - § 88 zákona

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) Podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) Nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) Nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

PODMÍNKY PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ NABÍDKY

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je dle § 82 zákona každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle 77 odst. 1 zákona v plném rozsahu. V případě prokazování splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2, ekonomické a technické kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím poddodavatele se použije § 83 zákona obdobně.

V případě společné účasti dodavatelů zadavatel požaduje doložení, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

Účastník zadávacího řízení může prokázat splnění kvalifikace formou čestného prohlášení nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

5.1 Zadavatel uspořádá prohlídku místa plnění, v termínu **21. 12. 2021 v 10:00 hodin**. Zájemci o prohlídku místa plnění se nahlásí 1 den před termínem na emailu: petra.pavlickova@accon.cz.

OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

6.1 Zadávací podmínky zahrnují následující dokumenty:

POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY (zadávací dokumentace)

KRYCÍ LIST – příloha ZD

SEZNAM PODDODAVATELŮ – příloha ZD

PROHLÁŠENÍ KE SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉMU PLNĚNÍ – příloha ZD

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ KVALIFIKACE – příloha ZD

NÁVRH SMLOUVY

VÝKAZ VÝMĚR

PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE

- 7.2 Účastník zadávacího řízení má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací podmínky a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit velikost nebo povahu nabídky nebo provádění plnění. Pokud byla účastníkovi zadávacího řízení přidělena veřejná zakázka, nebudou zvažovány žádné nároky na změnu částky požadované za dílo na základě chyb nebo opominutí v závazcích dodavatele popsaných výše.

VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 8.1 Vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit na profil zadavatele/emilem nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Kontaktní osoba: Ing. Petra Pavlíčková, e-mail: petra.pavlickova@accon.cz
Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění požadavku bude odesláno nejpozději do 3 pracovních dnů.
Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění požadavku bude uveřejněno stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci nebo kvalifikační dokumentaci.
- 8.2 Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti dle § 98 odst. 1, zákona.

JAZYK ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- 9.1 Zadávací řízení a veškerá korespondence a dokumenty související se zadávacím řízením, které si budou vyměňovat účastník zadávacího řízení a zadavatel, budou psány v českém jazyce.
- 9.2 Doklady, kterými zahraniční osoba prokazuje plnění kvalifikace, musí být předloženy v původním jazyce a též v kopii překladu do českého jazyka; to neplatí, pokud jde o doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce.

ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

- 10.1 Nabídku dodavatel podá v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje Zadavatel.cz, dostupného z <http://sluzby.e-zakazky.cz/ProfilZadavatele/DetailZadavatele.aspx?IDZ=9ab5a216-5c4f-4ab8-91a2-84ffa63b6443> dle tam uvedených podmínek a pokynů.
- 10.2 Nabídka musí být šifrována prostřednictvím certifikátu veřejného klíče, který zadavatel poskytne jako přílohu zadávacích podmínek.
- 10.3 V případě, že bude k šifrování nabídky použit jiný certifikát (např. uznávaný elektronický podpis účastníka, aj.), než-li byl poskytnut Zadavatelem dle výše uvedeného odstavce, nebude taková nabídka považována za podanou a v průběhu zadávacího řízení k ní nebude přihlíženo.
- 10.4 Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF formátu a vyplněný návrh smlouvy nadto ve formátu .doc(x) a vyplněný výkaz výměr nadto ve formátu .xls.
- 10.5 Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Nabídka bude obsahovat krycí list – Příloha Zadávací dokumentace.
- 10.6 Každý dodavatel může předložit pouze 1 nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 10.7 Dodavatel v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro elektronickou komunikaci mezi účastníkem a zadavatelem. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce

kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

STRUKTURA NABÍDKY

- 1) Obsah nabídky** – s uvedením jednotlivých kapitol a číslem strany, na které se definované doklady nachází.
- 2) Identifikační údaje dodavatele formou vyplněného krycího listu nabídky**
- 3) Dokumenty prokazující způsobilost a kvalifikaci budou řazeny následovně:**
 - Základní způsobilost dle § 75 odst. 1 zákona
 - Profesní způsobilost dle § 77 zákona
 - Technická kvalifikace dle § 79 zákona
- 4) Návrh smlouvy včetně příloh v následujícím pořadí**
 - Příloha č. 1 harmonogram postupu prací v členění na kalendářní týdny
 - Příloha č. 2 naceněný výkaz výměr (položkový rozpočet)
 - Příloha č. 3 platební harmonogram v členění na kalendářní měsíce
- 5) Seznam poddodavatelů**
- 6) Doklady o složení jistoty (viz dále)**
- 7) Ostatní informace** a další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem (Prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky)

10.9 K zajištění splnění povinností dodavatele vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení je požadována **jistota ve výši 300 000,- Kč**. Forma poskytnutí jistoty musí být v souladu s ustanovením § 41 zákona.

Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

Číslo účtu zadavatele: 3629111

Kód banky: 0100

Název banky: Komerční banka

Dodavatel musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

Variabilní symbol: IČ dodavatele, příp. nebo datum narození dodavatele

Specifický symbol: evidenční číslo veřejné zakázky dle oznámení o zakázce

Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty se rozumí kopie výpisu z účtu dodavatele, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele nebo originál potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila nebo originál potvrzení banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskutečnil převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný (tímto potvrzením není pouhé orazítkování převodního bankovního příkazu razítkem banky), případně kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na pokladně některé z poboček stanoveného peněžního ústavu, pokud dodavatel poskytne jistotu složením peněžní částky na účet zadavatele v hotovosti.

V případě, že dodavatel poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení dodavatele podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, ve kterém dodavatel uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění: číslo účtu, kód banky, název banky, adresa pobočky, variabilní symbol.

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky je dokladem o poskytnutí jistoty originál listiny bankovní záruky, který bude součástí elektronické nabídky.

V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky je dokladem o poskytnutí jistoty pojistná smlouva, která musí být uzavřena tak, že pojištěným je dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je

zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona pojistné plnění.

CENA NABÍDKY

- 11.1 Nabídková cena bude zpracována v CZK za celý předmět plnění veřejné zakázky. Nabídková cena v sobě zahrnuje veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude uvedena jako cena nejvýše přípustná za celý předmět plnění veřejné zakázky. Způsob překročení nabídkové ceny je možný pouze v souladu se zadávacími podmínkami a zákonem. Nabídková cena bude uvedena v členění bez DPH, výše DPH a včetně DPH.

ZADÁVACÍ LHŮTA

- 12.1 Zadávací lhůta činí 90 dní a začíná plynout okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.
12.2 Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni.

VARIANTY NABÍDKY

- 13.1 Účastník zadávacího řízení musí podat nabídku v souladu s požadavky zadávací dokumentace. Varianty nabídky nejsou povoleny.

PŘÍPRAVA A PODPIS NABÍDKY

- 14.1 Nabídka se souvisejícími dokumenty bude obsahovat dokumenty stanovené výše.
14.2 Originál nabídky včetně všech dokumentů bude podepsán osobou nebo osobami oprávněnými jednat jménem účastníka zadávacího řízení nebo osobou nebo osobami pověřenými podepisovat v zastoupení dodavatele prostřednictvím plné moci předložené dodavatelem v souladu s touto zadávací dokumentací. Všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupně nepřerušenou číselnou řadou počínaje stranou s obsahem nabídky.
14.3 Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

OPOŽDĚNÉ NABÍDKY

- 15.1 Každou nabídku doručenou po uplynutí lhůty pro podání nabídky zadavatel neotevívá a bezodkladně vyrozumí účastníka zadávacího řízení o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
15.2 Zadavatel nepřijímá žádnou odpovědnost za pozdní podání nabídek.

LHŮTA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 16.1 Lhůta pro podání nabídek končí: **5. 1. 2022 v 10:00 hodin.**
16.2 Otevírání nabídek v elektronické podobě proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to **neveřejně** v souladu s § 109 ZZVZ.
16.3 Zástupci zadavatele otevřou nabídky v elektronické podobě a budou kontrolovat, zda byla nabídka doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před otevřením manipulováno. Následně zpřístupní obsah nabídek členům komise.

PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK DLE § 115

- 17.1 Základním kritériem pro zadání této zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky – nejnížší nabídková cena bez DPH** v souladu s § 114 zákona. Hodnocena bude celková nabídková cena bez DPH uvedená v návrhu smlouvy o dílo. Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnížší po nejvyšší.

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny dle § 113 zákona:

Nabízená nabídková cena musí být reálná, v případě mimořádně nízké nabídkové ceny bude účastníkovi zadávacího řízení doručena žádost o podání vysvětlení dle § 46 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání

veřejných zakázek. Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude zadavatel považovat takovou, kterou předloží účastník v nabídce a bude 20 % pod předpokládanou hodnotou veřejné zakázky.

PRÁVO ZADAVATELE

18.1 Zadavatel může zrušit zadávací řízení za podmínek daných zákonem.

18.2 Zadavatel si vyhrazuje právo dle § 39 nejprve nabídky vyhodnotit a poté u první nabídky provést posouzení kvalifikace a splnění podmínek zadávací dokumentace.

DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

19.1. V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Účastník zadávacího řízení ve své nabídce předloží prohlášení, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací na veřejné zakázce.

19.2 **Účastník zadávacího řízení je povinen ve všech dokumentech tvořících zadávací dokumentaci doplnit nevyplněné údaje týkající se obsahu jeho nabídky.**

19.3 Zadavatel si vyhrazuje právo dle § 53 odst. 5 zákona, že Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo Oznámení o výběru dodavatele uveřejní na profilu zadavatele. Oznámení se považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

19.4 Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Povinnost dodavatele je dle § 122 odst. 3 ZZVZ doklady předložit bez zbytečného odkladu. Elektronický dokument je považován za originál tehdy pouze v případě, kdy obsahuje elektronický podpis od autority, které konkrétní dokument vydává. V případě, kdy je originál vystaven původcem v listinné podobě, je pro získání úředně ověřené kopie v elektronické podobě nutné provést tzv. autorizovanou konverzi (z listinné do elektronické podoby). Tuto službu poskytují pobočky CzechPOINT.

19.5 **Prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky – vybraný dodavatel zajistí po celou dobu plnění veřejné zakázky plnění povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění smlouvy budou podílet; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů, dále pak řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům. Účastník předloží do nabídky čestné prohlášení viz. Příloha ZD**

OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK DLE § 36 Odst. 4

- 1) ACCON managers & partners, s.r.o., IČ: 26724791 – textová část zadávacích podmínek
- 2) PIK VÍTEK s.r.o., IČ: 26509407 – projektová dokumentace

.....
razítko a podpis zadavatele nebo pověřené osoby